



Lei de Benefício Fiscal para Incentivadores de Eventos Geradores de Fluxos Turísticos no  
Município de Ponta Grossa

FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DO PROJETO

**IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:**

1. COORDENADORA:

1.1. Nome completo: Maria Lúcia .B.Madruga

1.2. Endereço: [REDACTED], residência Bairro: Olarias

CEP:84035-090 Cidade: Ponta Grossa Estado: Pr

Fone fixos: [REDACTED] Celular: [REDACTED] :

1.3.CPF: [REDACTED] RG [REDACTED] Órgão exp:SSPR

1.4. E-mail: [REDACTED]

2. PROPONENTE PESSOA JURÍDICA:

Nome da Entidade: Fundação de Apoio ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico da UEPG – FAUEPG

Endereço: Rua: [REDACTED] sala. bairro:

Uvaranas Cidade: Ponta Grossa Estado: Paraná CEP: 84031-030

Fones: (42) [REDACTED] | (42) [REDACTED] Site: www,fauepg.org.br

CNPJ: [REDACTED] 2.4. Registro Órgão: Receita Federal

Nome do Responsável: : **SINVALDO BAGLIE** Cargo: **Presidente**

Endereço: [REDACTED] -- Bairro: – **Vila Estrela**

Cidade: Ponta Grossa Estado: PR CEP: 84031-30

Fone: (42) [REDACTED] Celular: [REDACTED]

CPF: [REDACTED] RG: [REDACTED] Órgão Exp.SSP-PR

**TURISMOLOGO**

Nome: Karen Lidiane Kobilarz

Endereço: [REDACTED] sala. Bairro: Uvaranas

Cidade: Ponta Grossa Estado: Paraná CEP:

88033-630

Celular: [REDACTED]

CPF: [REDACTED] RG: [REDACTED] Órgão Exp. SESP-PR

3. E-mail: [REDACTED]





## **DETALHAMENTO DO PLANO DE TRABALHO**

### **DESCRIÇÃO DO EVENTO / SINÓPSE**

Em tempos em que as mudanças tecnológicas e midiáticas causam profundas transformações sociais, a Biblioteconomia necessita se reinventar e refletir sobre seu papel na sociedade e na academia, considerando principalmente objetos e espaços seus por excelência, ou seja, a difusão de informação e conhecimento e a biblioteca. Sendo assim, é primordial e urgente a realização de encontros de profissionais e estudantes, no qual a Biblioteconomia, enquanto estudo acadêmico e prática profissional e social, seja amplamente debatida, questionada, avaliada e apresentada e no qual também as novidades e atualizações da área sejam expostas e discutidas.

Neste contexto, Ponta Grossa tem se tornado referência em evento de biblioteconomia já tendo sediado o IV Encontro Paranaense de Bibliotecários em 2018 e o V Encontro Paranaense de Bibliotecários com o tema Bibliotecas Humanas das Escolas Para a vida no ano de 2019. Em 2021, recebeu o Encontro Sul Brasileiro de Bibliotecários mobilizando uma grande quantidade de pessoas, conseguindo, dessa forma, se firmar no imaginário coletivo dos bibliotecários que eventos da área de Biblioteconomia acontecem em Ponta Grossa. **No ano de 2024 realizaremos o 4º Encontro de Bibliotecários do Campos Gerais.**

Para o ano de 2024 pretendemos dinamizar o evento ainda mais, pois temos trazido personalidades internacionais da área da biblioteconomia para o ano de 2024, o assunto a ser tratado será Inteligência Artificial - AI. Também iremos realizar o evento no segundo semestre de 2024 no mês de Agosto. Com data provável de realização nos dias 15 e 16 de Agosto.

Considerando que o turismo de eventos, pode ser utilizado como um instrumento de apoio ao desenvolvimento de uma região, funcionando como estratégia para reduzir os impactos negativos gerados pela sazonalidade de uma localidade, influenciando positivamente a imagem de um destino turístico e no aumento do fluxo de turistas na cidade sede, submetemos o 3º Encontro de Bibliotecários dos Campos Gerais ao Edital 001/2022 da Lei nº 12.066/2014, que dispõe sobre o benefício fiscal municipal (IPTU) para incentivadores de eventos geradores de fluxo turístico de Ponta Grossa.





## OBJETIVOS

O principal objetivo do evento é reunir pessoas que queiram discutir a importância das bibliotecas na sociedade, trazendo para o ano de 2024 discussões sobre Inteligência Artificial.

### Histórico de Eventos Anteriores

Tivemos três eventos anteriores a este, um em 2015 realizado no então Hotel Planalto e outro em 2016 realizado na Associação Brasileira de Odontologia - ABO, no ano de 2024 foi realizado no Grande Auditório do Bloco A da UEPG, foram eventos com público muito bom que congregou bibliotecários e colaboradores de Ponta Grossa e região dos Campos Gerais e do Brasil. Mesmo sendo evento regional seus palestrantes foram de renome nacional e internacional.

## METAS

- Promover o conagraçamento entre estudantes de graduação e pós- graduação, técnicos, profissionais e pesquisadores da área.
- Reunir ao menos 150 congressistas por dia do em torno do tema do evento;
- Promover a cidade de Ponta Grossa e região como destino turístico junto ao público alvo do evento;

### 4. PRAZO DE REALIZAÇÃO DO EVENTO:

INÍCIO: 2024

FINAL: 2024

Data: 15 de agosto 2024

Data : 16 de agosto

## CRONOGRAMA

ATIVIDADES	2023/2024												
	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	M A I O	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV
Elaboração do projeto	X	X											
Protocolar Projeto	X		X	X									
Convite palestrantes			X	X									
Definição programação				X	X								
Captação de recursos		X	X	X	X	X	X	X					
Divulgação						X	X	X	X				
Abertura de inscrições					X								
Realização do evento										X			
Prestação de contas e apresentação do relatório final do evento												X	X





## PROGRAMAÇÃO

<b>15 agosto</b>	Manhã	8h - 8h30		Entrega do material
<b>15 agosto</b>	Abertura	8h30 - 8h40		Cerimonial de Abertura - protocolo e abertura cultural
<b>16 agosto</b>	Palestrante	Manhã	8h45 -10h	Palestrante internacional a definir
<b>16 agosto</b>	Palestrante	Manhã	10h15 -11h	Palestrante a definir
<b>16 agosto</b>	Palestrante	Tarde	14h -15h30	Palestrante a definir
<b>16 agosto</b>	Palestrante	Tarde	15h40 -17h40	
<b>17 maio</b>	Palestra	8h-17h	Local turístico	Palestrante e local a definir
<b>17 maio</b>	Turismo			
Nessa edição iremos trabalhar com AI.				

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA:

ITEM	Quant	Unidade	Nº dias	Valor Unit.	TOTAL
<b>1. Recursos Humanos</b>					
Mestre de cerimônias	1	diária	2	1.000,00	2.000,00
Recepcionistas/secretárias	5	diária	2	150,00	1.500,00
Turismólogo	1	contrato	1	2.500,00	2.500,00
Tradutor Libras	2	Contrato	2	2.000,00	4.000,00
Empresa orgnização Eventos	1	contrato	2	10.000,00	10.000,00
Assessoria de comunicação	1	contrato	2	15.000,00	15.000,00
Locação de Local	1	contrato	2	10.000,00	10.000,00
Tradutor		Contrato	2	3.000,00	3.000,00
				<b>SUB - TOTAL</b>	<b>48.000,00</b>

\* O valor a ser destinado FAUEPG será de acordo com valor destinado pela SETUR, caso projeto seja aceito para edição de 2024.

<b>2. Recursos Materiais</b>					
Água	80		2	R\$ 1,20	96,00R\$
Banners e Treliça	5	unidades	1	R\$ 400,00	4.000,00
Brindes palestrantes	10	unidades	1	R\$ 200,00	R\$ 2.000,00
Coffee breack	200	pessoas	4	R\$ 30,00	R\$ 18.000,00
Folders (1.000) medindo 21 x 30	500	unidades		R\$ 2,00	R\$ 1.000,00
Material de escritório	1		1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
Kit (pasta, crachás, blocos e copo, brindes)	250	unidades	1	R\$ 50,00	R\$ 12.500,00
Locação equipamentos tradução	1	unidades	2	R\$ 2.500,00	R\$ 7.000,00
<b>SUB-TOTAL</b>					<b>R\$ 45.596,00</b>
<b>4. Montagem / ambientação</b>					
Fundo de Palco 4X3X3	1	m <sup>2</sup>	20		R\$ 3.000,00
Mobiliário		locação			R\$ 2.000,00
Iluminação					R\$ 1.000,00
Paisagismo	1	locação	500		R\$ 500,00
<b>SUB-TOTAL</b>					<b>R\$ 6.500,00</b>
<b>5. Som / equipamentos</b>					
Sonorização	1	dias	2	R\$ 300,00	R\$ 600,00
<b>SUB-TOTAL</b>					<b>R\$ 600,00</b>
<b>7. Outros</b>					
Alimentação pessoal de apoio	15	refeições	2	R\$ 40,00	R\$ 1.200,00
Alimentação palestrantes	20	refeições	2	R\$ 70,00	R\$ 2.800,00
Hospedagens palestrantes	6	diária	2	R\$ 300,00	R\$ 3.600,00
Transporte palestrantes internacionais	1	unidades	1	R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
Transportes palestrantes nacionais	3	unidades	1	R\$ 1.500,00	R\$ 7.500,00
Transfers	6	unidades	2	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00
Contratação de passeios turísticos	1	passeios	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
FAUEPG 10%	1		1	R\$ 14.119,60	R\$ 14.119,60
<b>SUB-TOTAL</b>					<b>R\$ 54.619,30</b>
<b>TOTAL</b>					<b>155.315,60</b>



### PLANO DE MIDIA:

A divulgação do evento será primeiramente direcionada ao seu público-alvo, sendo realizada em revistas, jornais e pelas mídias sociais. Contará com página eletrônica e fanpage específicos. Sendo que toda a divulgação será feita por uma assessoria de imprensa/ comunicação.

### ALCANCE

- Divulgação do evento deve começar no dia 01/05/2024, sendo divulgação nacional;
- Público - alvo: bibliotecários e trabalhadores de bibliotecas.
- Sites das escolas de Biblioteconomia;
- Cartas-convites para trabalhadores de bibliotecas públicas e escolares da região dos campos gerais e do Paraná.

### FREQÜÊNCIA MÉDIA

- Quantidade média de exposições (TV), 03 cada mês a começar de maio.
- Jornais impressos da cidade: 03 cada mês a começar de maio.
- Rádios locais: 03 cada mês a começar de maio.
- <http://arede.info/>: 03 cada mês a começar de maio.

Sites da área e fóruns: semanalmente, abaixo endereços onde serão vinculados online: <http://www.febab.org.br/> ; <http://www.cfb.org.br/> ; <http://www.crb9.org.br/>

### E- RECURSOS DE OUTRAS FONTES

<u>FONTE DE FINANCIAMENTO</u>	<u>VALOR R\$</u>
Inscrições	RS 7.500,00

## OUTRASFORMAÇÕES OU ANEXOS

A organização do evento estabelecerá parcerias com entidades do *trade* turístico, como Convention & Visitors Bureau, com o intuito de otimizar a experiência turística dos participantes do evento. Também serão adquiridos souvenirs da cidade junto a Casa do Artesão de Ponta Grossa e será disponibilizado espaço para essa mesma instituição comercializar seus produtos. passeios turísticos na programação do 4º Encontro de Bibliotecários dos Campos Gerais visando estimular a permanência dos participantes no município. Assim como será negociado com os hotéis parceiros a possibilidade de ofertarem diárias promocionais para os participantes que permanecerem no município após o evento.

Para tanto, firmamos parceria com a empresa Aracê Turismo Receptivo, a qual ficará responsável pela comercialização e operação das referidas atividades, sendo que os roteiros estão em fase de definição, para posterior divulgação. Caberá a organização do evento divulgar previamente aos participantes essas ações, bem como, fornecer a operadora turística o contato dos inscritos para que a mesma possa reforçar a oferta.

Também, no site do evento serão disponibilizadas informações para o acesso ao município de Ponta Grossa via terrestre e aérea + terrestre. Assim como o detalhamento de como chegar dos principais hotéis (parcerias em negociação) até o local do evento.

passeios turísticos na programação do 4º Encontro de Bibliotecários dos Campos Gerais visando estimular a permanência dos participantes no município. Assim como será negociado com os hotéis parceiros a possibilidade de ofertarem diárias promocionais para os participantes que permanecerem no município após o evento.

Para tanto, firmamos parceria com a empresa Aracê Turismo Receptivo, a qual ficará responsável pela comercialização e operação das referidas atividades, sendo que os roteiros estão em fase de definição, para posterior divulgação. Caberá a organização do evento divulgar previamente aos participantes essas ações, bem como, fornecer a operadora turística o contato dos inscritos para que a mesma possa reforçar a oferta.

Também, no site do evento serão disponibilizadas informações para o acesso ao município de Ponta Grossa via terrestre e aérea + terrestre. Assim como o detalhamento de como chegar dos principais hotéis (parcerias em negociação) até o local do evento.

Aproveitamos a oportunidade, para comunicarmos que também realizaremos ações pós- evento, sendo a aplicação de pesquisas de perfil dos participantes e avaliação do evento, a emissão do relatório final e prestação de contas, além da emissão de certificados e envio de e-mail de agradecimento aos participantes.



Ressaltamos ainda, que a organização do evento fará o possível para que os palestrantes cheguem a Ponta Grossa com vôos do Aeroporto Santana;

Como contrapartida social, a organização do evento coloca-se propõe-se a realizar palestras sobre preconceito e Violência Contra a Mulher na Biblioteca Prof. Faris Michaele Campus de Uvaranas.

### **G- DECLARAÇÃO E TERMOS DE COMPROMISSO**

Conforme Decreto nº 13.805/2017 e 13.913/2018, declaro, sob as penas da Lei, conhecer e estar de acordo com as condições da Lei nº 12.066/2014 e Lei Municipal nº 12.937/2017 – Art. 8, reconhecendo como verdadeiras as informações aqui prestadas, tanto no projeto como em seus anexos.

Ponta Grossa, 23 de novembro de 2023

SINVALDO

BAGLIE:161927568

64



---

Sinvaldo Baglie  
Presidente da FAUEPG